



คำสั่งเทศบาลเมืองกำแพงเพชร

ที่ ๒๕๖๐ / ๒๕๖๐

เรื่อง ให้พนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล และพนักงานจ้างทั่วไปเดินทางไปราชการ

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ได้จัดประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อเพิ่มทักษะและเสริมสร้างสมรรถนะการจัดกิจกรรมการเรียนรู้โดยบูรณาการการจัดกิจกรรมสร้างสรรค์ ๔ H ให้แก่ครู และบุคลากรที่เกี่ยวข้องของทุกโรงเรียน จำนวน ๔ รุ่น ระหว่างวันที่ ๑ - ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๐ โดยกำหนดให้พนักงานครูสังกัดเทศบาลเมืองกำแพงเพชร เข้าร่วมการประชุมเชิงปฏิบัติการ ในรุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๑ - ๓ พฤษภาคม ๒๕๖๐ ณ โรงแรมริเวอร์ไซด์ เขตบางพลัด กรุงเทพมหานคร

เทศบาลเมืองกำแพงเพชร จึงให้พนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล และพนักงานจ้างทั่วไป เดินทางไปราชการเพื่อเข้าร่วมประชุมเชิงปฏิบัติการฯ ดังนี้

๑. นางณิชา คงรัตน์	หัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์	กองการศึกษา
๒. นายสีวะ เกิดหลง	ครู วิทยฐานะครูชำนาญการ	โรงเรียนเทศบาล ๑
๓. นางพรจิตร นาคนาม	ครู วิทยฐานะครูเชี่ยวชาญ	โรงเรียนเทศบาล ๒
๔. นางโสภิตา เม่นเกิด	ครู วิทยฐานะครูชำนาญการ	โรงเรียนเทศบาล ๓
๕. นายประชาเลิศ เฉยเทิบ	ครู วิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ	โรงเรียนชาภัทราววิทยาลัย
๖. นายชัยรัตน์ เทียนชัย	พนักงานจ้างทั่วไป (ชั่วคราว)	กองการศึกษา

ทั้งนี้ ให้บุคคลที่มีรายชื่อดังกล่าว เดินทางไปราชการ ระหว่างวันที่ ๓๐ เมษายน - ๓ พฤษภาคม ๒๕๖๐ ณ สถานที่ดังกล่าว โดยรถยนต์คู่ หมายเลขทะเบียน นข ๒๖๕๔ กำแพงเพชร และสามารถเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการจากต้นสังกัด ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๔

สั่ง ณ วันที่ ๑๕ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๐

(นายชัยวัฒน์ คุณวรวิทย์ นิช)  
นายกเทศมนตรีเมืองกำแพงเพชร

กองการศึกษา

เลขที่รับ 330/๖๐

๓๑ มี.ค. ๒๕๖๐

เวลา ๑๕.๓๐



เทศบาลเมืองกำแพงเพชร

เลขรับ 3104/2560

วันที่ 31 มี.ค. 2560

เวลา 8-45 น.

**ด่วนมาก**

ที่ มท ๐๘๑๖.๓/ว ๒๗๒

ถึง สำนักงานที่ทำการองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นที่จัดการศึกษาทุกแห่ง และเมืองพัทยา

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จะดำเนินโครงการมีความสุข สนุกกับ ๔ H (Head Heart Hand Health) เพื่อเป็นการค้ำยันการจักตักกิจกรรม "ลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้" ให้นักเรียนสังกัดองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นที่นำร่องเข้าร่วมโครงการ "ลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้" ตามนโยบายรัฐบาล และเป็นการเตรียมความพร้อมให้โรงเรียนที่จะเข้าร่วมโครงการเพิ่มเติม โดยการเพิ่มพูนความรู้ ทักษะและสร้างเสริมสมรรถนะการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ โดยบูรณาการการจัดกิจกรรมสร้างสรรค ๔ H (Head Heart Hand Health) บูรณาการร่วมกับกิจกรรม STEM และทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑ และเปิดโอกาสให้ครูและบุคลากรที่เกี่ยวข้องได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้การจัดกิจกรรมการเรียนการสอน โดยดำเนินการประชุม ๔ กิจกรรม ดังนี้

๑. จัดประชุมเชิงปฏิบัติการคณะกรรมการวิจัยการจัดการเรียนรู้ "ลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้" ของสถานศึกษานำร่องสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ระหว่างวันที่ ๓-๔ เมษายน ๒๕๖๐ โดยให้ผู้เข้าร่วมประชุมเบิกค่าใช้จ่ายในการประชุมจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น (ยกเว้นค่าเดินทางโดยพาหนะเครื่องบิน)

๒. จัดประชุมเชิงปฏิบัติการ เพื่อเพิ่มความรู้ ความเข้าใจการนิเทศ ติดตาม ประเมินผล และสร้างเสริมทักษะ สมรรถนะการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ ให้แก่ผู้ปฏิบัติหน้าที่ Smart Trainer จำนวน ๒ รุ่น ระหว่างวันที่ ๒๑-๒๓ , ๒๔-๓๐ เมษายน ๒๕๖๐ โดยให้ผู้เข้าร่วมประชุมเบิกค่าใช้จ่ายในการประชุมจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น สำหรับค่าพาหนะและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ระหว่างการเดินทางให้เบิกจากต้นสังกัด

๓. จัดประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อเพิ่มทักษะและสร้างเสริมสมรรถนะการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ โดยบูรณาการการจัดกิจกรรมสร้างสรรค ๔ H ให้แก่ครู และบุคลากรที่เกี่ยวข้องทุกโรงเรียน จำนวน ๔ รุ่น ระหว่างวันที่ ๑-๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๐ และขอความอนุเคราะห์องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสนับสนุนเป็นค่าลงทะเบียนเข้าร่วมประชุมคนละ ๓,๗๐๐ บาท เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายระหว่างการประชุม เช่น ค่าที่พัก ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ อุปกรณ์ และค่าเอกสารประกอบการประชุม สำหรับค่าพาหนะและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ระหว่างการเดินทางให้เบิกจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นสังกัด

๔. จัดประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อสรุปผลการจัดการเรียนรู้ "ลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้" ของสถานศึกษานำร่องสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ของโรงเรียนนำร่องที่ดำเนินกิจกรรม "ลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้" ในปีการศึกษา ๒๕๕๙ ระหว่างวันที่ ๓-๕ มิถุนายน ๒๕๖๐ โดยให้ผู้เข้าร่วมประชุมเบิกค่าใช้จ่ายในการประชุมจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น (ยกเว้นค่าเดินทางโดยพาหนะเครื่องบิน)

รายละเอียดปรากฏตามสำเนาหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๑๖.๓/ว ๒๗๒ ลงวันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๐ ที่ส่งมาพร้อมนี้ จึงขอความร่วมมือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พิจารณานำไปปฏิบัติให้บุคลากรเข้าร่วมการประชุมตามกำหนดวัน เวลาและสถานที่ที่กำหนดต่อไป



กองส่งเสริมและพัฒนาการจัดการศึกษาท้องถิ่น  
กลุ่มงานส่งเสริมการจัดการศึกษาท้องถิ่น  
โทร. ๐-๒๒๕๑-๕๐๒๑-๓ ตันย ๒๐๒ โทรสาร ต่อ ๒๑๕

ณส  
ด้วยมาก

ที่ มท ๐๘๑๖.๗/ว พท



สำนักงานท้องถิ่นจังหวัดกำแพงเพชร  
เลขที่รับ 2513  
วันที่ ๗ มี.ค. 2560  
เวลา 10.41

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น  
ถนนนครราชสีมา กทม. ๑๐๓๐๐

๒๗ มีนาคม ๒๕๖๐

เรื่อง โครงการมีความสุข สนุกกับ ๔ H (Head Heart Hand Health)

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

อ้างถึง ๑. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๙๓.๒/ว ๒๕๑๖ ลงวันที่ ๖ พฤศจิกายน ๒๕๕๙  
๒. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๙๓.๒/ว ๑๒๑๕ ลงวันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๕๙

- สิ่งที่ส่งมาด้วย
๑. คำสั่งกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ ๑๓๕ /๒๕๖๐ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการวิจัยการจัดการเรียนรู้ "ลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้" จำนวน ๑ ชุด
  ๒. รายละเอียดผู้เข้าร่วมประชุมเชิงปฏิบัติการคณะกรรมการวิจัยการจัดการเรียนรู้/ตารางการประชุม จำนวน ๑ ชุด
  ๓. รายละเอียดผู้เข้าร่วมประชุมเชิงปฏิบัติการ เพื่อเพิ่มความรู้ ความเข้าใจ การนิเทศ ติดตาม ประเมินผลฯ/ตารางการประชุม จำนวน ๑ ชุด
  ๔. รายละเอียดผู้เข้าร่วมประชุมเชิงปฏิบัติการเพิ่มทักษะและสร้างเสริมสมรรถนะการจัดกิจกรรมการเรียนรู้/ตารางการประชุม จำนวน ๑ ชุด
  ๕. รายละเอียดผู้เข้าร่วมประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อสรุปผลการจัดการเรียนรู้ "ลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้"/ตารางการประชุม จำนวน ๑ ชุด
  ๖. แบบใบแจ้งการชำระเงินค่าลงทะเบียน จำนวน ๑ ชุด
  ๗. แบบตอบรับผู้เข้าร่วมการประชุม จำนวน ๑ ชุด

ตามที่รัฐบาลได้กำหนดนโยบายเรื่อง "ลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้" (Moderate Class More Knowledge) เพื่อปรับเวลาเรียน และพัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะการคิดวิเคราะห์ และมีคุณภาพการเรียนที่ดีขึ้น เตรียมพร้อมเข้าสู่การเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑ ซึ่งมีสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นร่วมนำร่องดำเนินการจัดการเรียนรู้ "ลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้" ในภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๕๙ จำนวน ๑๐๘ แห่ง และในปีการศึกษา ๒๕๕๙ จำนวน ๔๗๙ แห่ง รวมจำนวน ๕๘๗ แห่ง รายละเอียดตามหนังสือที่อ้างถึง นั้น

เพื่อเป็นการส่งเสริมสนับสนุนให้สถานศึกษาในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถจัดกิจกรรมการเรียนการสอนตามนโยบาย "ลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้" ได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จึงได้ดำเนินโครงการมีความสุข สนุกกับ ๔ H (Head Heart Hand Health) โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเพิ่มทักษะและสร้างเสริมสมรรถนะการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ โดยบูรณาการการจัดกิจกรรมสร้างสรรค์ ๔ H (Head Heart Hand Health) และบูรณาการร่วมกับกิจกรรม STEM และทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑ ให้แก่ครู และบุคลากรที่เกี่ยวข้อง ทุกโรงเรียน รวมทั้งเพื่อเป็นการแลกเปลี่ยนเรียนรู้การจัดกิจกรรมการเรียนการสอน และกำรนิเทศติดตามผลของทีม Smart Trainers : ผู้นำการนิเทศการจัดกิจกรรม "ลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้" เพื่อประเมินผลสัมฤทธิ์ของนักเรียน รับทราบปัญหา อุปสรรค ในการดำเนินการจัดการเรียนรู้ "ลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้" ของสถานศึกษาที่ร่วมนำร่องการจัดการเรียนรู้ "ลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้" ทั้ง ๕๘๗ โรงเรียน โดยจะดำเนินการประชุมฯ ในแต่ละกิจกรรม ตามกำหนดวัน เวลา และสถานที่ ดังนี้

/๑.จัดประชุม ...

๑. จัดประชุมเชิงปฏิบัติการคณะกรรมการวิจัยการจัดการเรียนรู้ "ลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้" ของสถานศึกษานำร่องสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อเพิ่มพูนความรู้เกี่ยวกับการจัดการกิจกรรมสร้างสรรค์ ๔ H (Head Heart Hand Health) และวางแผนการนิเทศติดตามประเมินผลการจัดการกิจกรรม "ลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้" ของโรงเรียนนำร่องที่เข้าร่วมโครงการฯ ปีการศึกษา ๒๕๕๘-๒๕๕๙ ระหว่างวันที่ ๗-๙ เมษายน ๒๕๖๐ ณ โรงแรมเล็กซานเดอร์ เขตบางกะปิ กรุงเทพมหานคร รายละเอียดผู้เข้าร่วมประชุมฯ ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑-๒ โดยผู้เข้าร่วมประชุมเบิกค่าใช้จ่ายในการประชุมฯ และค่าพาหนะรถประจำทางจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ในกรณีที่มีผู้เข้าร่วมการประชุมมีความจำเป็นต้องเดินทางโดยพาหนะเครื่องบินให้เบิกจ่ายจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นสังกัด

๒. จัดประชุมเชิงปฏิบัติการ เพื่อเพิ่มความรู้ ความเข้าใจการนิเทศ ติดตามประเมินผล และสร้างเสริมทักษะ สมรรถนะการจัดการจัดการกิจกรรมการเรียนรู้ โดยบูรณาการการจัดการจัดการกิจกรรมสร้างสรรค์ ๔ H (Head Heart Hand Health) และบูรณาการร่วมด้วยกิจกรรม STEM และทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑ ให้นักผู้บริหารสถานศึกษา ผู้อำนวยการสำนัก/กองการศึกษา ศึกษาพิเศษ ครูปฏิบัติการสอน และบุคลากรทางการศึกษาที่เกี่ยวข้อง ซึ่งเป็นผู้ปฏิบัติหน้าที่ Smart Trainer : ผู้นำการนิเทศการจัดการจัดการกิจกรรม "ลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้" ความค้ำสั่งที่ ๕๗๑/๒๕๕๘ และคำสั่งที่ ๒๕๕/๒๕๕๙ จำนวน ๒ รุ่น รุ่นละ ๓ วัน ณ โรงแรมริเวอร์ไซด์ เขตบางพลัด กรุงเทพมหานคร รายละเอียดผู้เข้าร่วมประชุมตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๓ โดยผู้เข้าร่วมประชุมเบิกค่าใช้จ่ายในการประชุมฯ จากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ยกเว้นค่าพาหนะในการเดินทางไปประชุมให้เบิกจ่ายจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นสังกัด ตามกำหนดการ ดังนี้

- รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๒๑ - ๒๓ เมษายน ๒๕๖๐
- รุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๒๘ - ๓๐ เมษายน ๒๕๖๐

๓. จัดประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อเพิ่มทักษะและสร้างเสริมสมรรถนะการจัดการจัดการกิจกรรมการเรียนรู้ โดยบูรณาการการจัดการจัดการกิจกรรมสร้างสรรค์ ๔ H (Head Heart Hand Health) และบูรณาการร่วมกับกิจกรรม STEM และทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑ และเพื่อเตรียมความพร้อมให้แก่โรงเรียนที่จะเข้าร่วมโครงการ "ลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้" ในปีการศึกษา ๒๕๖๐ - ๒๕๖๑ ให้แก่ครู และบุคลากรที่เกี่ยวข้องทุกโรงเรียน โดยจัดการประชุมฯ จำนวน ๔ รุ่น ๆ ละ ๓ วัน รายละเอียดผู้เข้าร่วมประชุมฯ ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๔ ทั้งนี้ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นสนับสนุนงบประมาณเป็นค่าใช้จ่ายในการประชุมส่วนหนึ่ง และขอความอนุเคราะห์องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสนับสนุนเป็นค่าลงทะเบียนเข้าร่วมประชุมฯ เพิ่มคนละ ๓,๗๐๐ บาท เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายระหว่างการประชุมฯ เช่น ค่าที่พัก ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ อุปกรณ์ และค่าเอกสารประกอบการประชุมฯ สำหรับค่าพาหนะและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ระหว่างการเดินทางไปร่วมประชุมให้เบิกจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นสังกัดเช่นเดียวกัน มีกำหนดการประชุมฯ ดังนี้

- รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๑ - ๓ พฤษภาคม ๒๕๖๐
- รุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๑๔ - ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๐
- รุ่นที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๑๗ - ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๐
- ณ โรงแรมริเวอร์ไซด์ เขตบางพลัด กรุงเทพมหานคร
- รุ่นที่ ๔ ระหว่างวันที่ ๒๕ - ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๐
- ณ โรงแรมเล็กซานเดอร์ เขตบางกะปิ กรุงเทพมหานคร

๔. จัดประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อสรุปผลการจัดการเรียนรู้ "ลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้" ของสถานศึกษานำร่องสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ของโรงเรียนนำร่องที่ดำเนินกิจกรรม "ลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้" ในปีการศึกษา ๒๕๕๙ ระหว่างวันที่ ๓-๕ มิถุนายน ๒๕๖๐ ณ โรงแรมสีการ์สอร์ท อำเภอเมือง จังหวัดนครนายก รายละเอียดผู้เข้าร่วมประชุมตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๕ โดยผู้เข้าร่วมประชุมเบิกค่าใช้จ่ายในการประชุมฯ และค่าพาหนะ

/รพ.ประจำทาง ...

รถประจำทางจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ในกรณีที่ผู้เข้าร่วมการประชุมมีความจำเป็นต้องเดินทาง โดยพาหนะเครื่องบินให้เบิกจ่ายจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นสังกัด

๕. การชำระเงินค่าลงทะเบียนการประชุมฯ ในข้อ ๓ ให้โอนเงินผ่านธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ทุกสาขา จำนวนคนละ ๓,๗๐๐ บาท โดยใช้แบบใบแจ้งการชำระเงินค่าลงทะเบียนตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๖ เป็นแบบฟอร์มในการโอนเงิน ทั้งนี้ ให้ชำระค่าลงทะเบียนล่วงหน้าโดยสามารถชำระค่าลงทะเบียนได้ตั้งแต่วันที่ เป็นต้นไป จนถึงก่อนกำหนดวันประชุมฯ ในแต่ละรุ่นไม่น้อยกว่า ๗ วันทำการ โดยโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝาก ประเภทกระแสรายวัน ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) สาขาดอนเมืองวิสุทธิกษัตริย์ ชื่อบัญชี "ค่าลงทะเบียน โครงการฝึกอบรมกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น" เลขที่บัญชี ๐๐๖๖-๖-๐๗๓๘๗-๑ (ค่าธรรมเนียมการโอนเงินของธนาคาร จำนวน ๑๐ บาท ต่อรายการ) และจัดส่งแบบตอบรับเข้าร่วมการประชุมฯ ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๗ ให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นทราบก่อนถึงกำหนดการประชุมฯ ในแต่ละรุ่นไม่น้อยกว่า ๗ วันทำการ

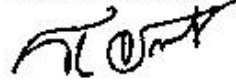
๖. ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนำหลักฐาน "ใบรับชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการ" ที่ธนาคารออกให้ใช้เป็นหลักฐานการเบิกจ่ายเงินค่าลงทะเบียนในการเข้าร่วมประชุมฯ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท-๐๘๐๘.๔/ว ๗๖๒ ลงวันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๕๒ เรื่อง การชำระเงินค่าลงทะเบียนฝึกอบรมผ่านระบบธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน)

๗. ในกรณีที่ผู้เข้าร่วมประชุมฯ ได้ชำระเงินค่าลงทะเบียนแล้ว แต่มีเหตุจำเป็นไม่สามารถ เข้าร่วมประชุมฯ ได้ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาส่งบุคลากรอื่นเข้าร่วมประชุมฯ แทน โดยให้ทำเรื่องขออนุมัติเปลี่ยนแปลงตัวบุคคล และใช้เป็นหลักฐานประกอบการเบิกจ่ายค่าลงทะเบียนตามข้อ ๖ โดยไม่ต้อง แก้อายชื่อในสำเนาใบรับชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการที่ธนาคารออกให้ ทั้งนี้ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจะไม่คืนเงินค่าลงทะเบียนให้ในกรณีที่ชำระเงินค่าลงทะเบียนแล้วแต่ไม่เข้าร่วมการประชุมฯ

เพื่อให้การดำเนินงานตามโครงการดังกล่าวบรรลุวัตถุประสงค์ตามที่กำหนดไว้ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จึงขอความร่วมมือจังหวัดแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาอนุญาตให้ บุคลากรทางการศึกษาที่เกี่ยวข้องตามข้อ ๑-๔ เข้าร่วมประชุมฯ ตามกำหนดวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าวข้างต้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นายธนา ยันตรโกวิท)

รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน  
อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

กองส่งเสริมและพัฒนาการจัดการศึกษาท้องถิ่น  
กลุ่มงานส่งเสริมการจัดการศึกษาท้องถิ่น  
โทร. ๐ - ๒๒๕๑ - ๕๐๒๑-๓ ต่อ ๒๐๒  
โทรสาร ๐ - ๒๒๕๑ - ๕๐๒๑ - ๓ ต่อ ๑๑๘

**โครงการมีความสุข สดกับ ๔ H (Head Heart Hand Health)**  
**กิจกรรมที่ ๓ จัดประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อเพิ่มทักษะและสร้างสมรรถนะการจัดกิจกรรมการเรียนรู้**  
**โดยบูรณาการจัดกิจกรรมสร้างสรรค์ ๔ H (Head Heart Hand Health) และบูรณาการร่วมกับกิจกรรม STEM และทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑**

เวลา	วัน	๐๕.๐๐ - ๐๕.๐๐ น.	๐๕.๐๐ - ๑๑.๐๐ น.	๑๑.๐๐ - ๑๕.๐๐ น.	๑๕.๐๐ - ๑๗.๐๐ น.	๑๕.๐๐ - ๒๐.๐๐ น.
วันที่ ๑, ๑๔, ๑๗, ๒๔ พ.ค. ๒๕๕๙		สัมมนา นโยบายการศึกษา เรื่อง การขยาย จัดการเรียนรู้ จัด เวลาเรียน เพิ่ม เวลาเรียน เพิ่ม เวลาเรียน เพิ่ม	สัมมนา นโยบายการศึกษา เรื่อง การขยาย จัดการเรียนรู้ จัด เวลาเรียน เพิ่ม เวลาเรียน เพิ่ม	อภิปราย : แนวทางการบริหารจัดการ เวลาเรียนของสถานศึกษาตามนโยบาย สศทวส.เรียน เพิ่มเวลาเรียน/การบริหาร จัดการเวลาเรียนภาษาอังกฤษ ชั้น ป. ๑-๓	อภิปราย : การจัดทำโครงสร้าง เวลาเรียน และการจัดทำ ตารางเวลาเรียน	แบ่งกลุ่มปฏิบัติการ : การ จัดทำโครงสร้างเวลาเรียน และการจัดทำตารางเรียน
		(ผู้บริหาร สอ.)	(ผู้บริหาร สอ.)	(สพฐ./มรภ.ราชภัฏศรีนครินทร์)	(สพฐ./มรภ.ราชภัฏศรีนครินทร์)	(สพฐ./มรภ.ราชภัฏศรีนครินทร์/อปท.)
วันที่ ๒, ๑๕, ๑๘, ๒๖ พ.ค. ๒๕๕๙		อภิปราย : การจัดการรวมสร้างสรรค์ ๔H/ออกแบบหน่วยการเรียนรู้ เพื่อบูรณาการสะเต็มศึกษา และเศรษฐกิจพอเพียง	อภิปราย : การจัดการรวมสร้างสรรค์ ๔H/ออกแบบหน่วย การเรียนรู้เพื่อบูรณาการสะเต็มศึกษา และเศรษฐกิจพอเพียง	แบ่งกลุ่มปฏิบัติการ : การจัดการรวมสร้างสรรค์ ๔H/ออกแบบหน่วย การเรียนรู้เพื่อบูรณาการสะเต็มศึกษา และเศรษฐกิจพอเพียง	อภิปราย : การจัดทำโครงสร้าง เวลาเรียน และการจัดทำ ตารางเวลาเรียน	นำเสนอ/แลกเปลี่ยน เรียนรู้ การจัดการรวม "4H ของผู้เรียน" (สพฐ./สอ./อปท.)
		(สพฐ./สอ.)	(สพฐ./สอ.)	(สพฐ./สอ./อปท.)	(สพฐ./มรภ.ราชภัฏศรีนครินทร์)	(สพฐ./สอ./อปท.)
วันที่ ๓, ๑๖, ๑๙, ๒๗ พ.ค. ๒๕๕๙		บรรยาย: การพัฒนาการจัดการเรียนรู้ Active Learning เพื่อพัฒนาทักษะที่ จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑ ให้ผู้เรียนเป็นพลเมืองในยุคประเทศไทย ๔.๐	บรรยาย: การพัฒนาการจัดการเรียนรู้ Active Learning เพื่อพัฒนาทักษะที่ จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑ ให้ผู้เรียนเป็นพลเมืองในยุคประเทศไทย ๔.๐	เสวนา : แลกเปลี่ยนเรียนรู้การจัดการ สร้างสรรค์ ๔ H ของโรงเรียนที่ การศึกษา ๒๕๕๘-๒๕๕๙	สรุปผลการประชุม/ปิดการ ประชุม	
		(ดร.ศักดิ์สิน)	(ดร.ศักดิ์สิน)	(สอ./อปท./สพฐ.)		

หมายเหตุ :

๑. ตารางการประชุมอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม
๒. อาหารว่างและเครื่องดื่ม ช่วงเช้า เวลา ๑๐.๓๐ - ๑๑.๐๐ น. ช่วงบ่าย ๑๕.๓๐ - ๑๕.๕๐ น.
๓. อาหารกลางวัน เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. และอาหารเย็นเวลา ๑๗.๐๐ - ๑๘.๐๐ น.

**กำหนดการประชุม**

- วันที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๑ - ๓ พฤษภาคม ๒๕๖๐
- วันที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๑๕ - ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๑
- วันที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๑๗ - ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๒
- ณ โรงแรมริเวอร์ไซด์ เขตบางพลัด กรุงเทพมหานคร
- วันที่ ๔ ระหว่างวันที่ ๒๕ - ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๒
- ณ โรงแรมอเล็กซานเดอร์ เขตบางกะปิ กรุงเทพมหานคร

หน้าที 1

โครงการมีความสุข สนุกกับ 4 H (Head Heart Hand Health)

กิจกรรมที่ 3 ประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อเพิ่มทักษะและสร้างเสริมสมรรถนะการจัดกิจกรรมการเรียนรู้

โดยบูรณาการการจัดกิจกรรมสร้างสรรค์ 4 H (Head Heart Hand Health)

และบูรณาการร่วมกับกิจกรรม STEM และทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21

รุ่นที่ 1 ระหว่างวันที่ 1 - 3 พฤษภาคม 2560

ณ โรงแรมริเวอร์ไซด์ เขตบางพลัด กรุงเทพมหานคร

ลงทะเบียน : วันที่ 1 พฤษภาคม 2560 เวลา 08.30 - 09.30 น.

ผู้เข้าอบรมประกอบด้วย : รองผู้อำนวยการสถานศึกษาฝ่ายวิชาการ หรือครูหัวหน้าฝ่ายวิชาการ หรือครูปฏิบัติการสอน หรือบุคลากรทางการศึกษาที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

	กระบี่			
	อบจ.กระบี่			
1	รร.องค์การบริหารส่วนจังหวัดกระบี่		1	
	ทม.กระบี่			
2	รร.เทศบาล 1 ตลาดเก่า		1	
3	รร.เทศบาล 2 คลองจิฬาต		1	
4	รร.เทศบาล 3 ท่าแดง		1	
5	รร.เทศบาล 4 มหาราช		1	
	ทต.กระบี่น้อย			
6	รร.เทศบาล ๑ บ้านกระบี่น้อย		1	
	อบต.ไสไทย			
7	รร.บ้านไสไทย		1	
	อบต.อำวนาง			
8	รร.บ้านช่องพลี		1	
9	รร.อนุบาลอำวนาง		1	
	ทต.เขาพนม			
10	รร.เทศบาลตำบลเขาพนม		1	
	อบต.เขาดิน			
11	รร.บ้านช้างตาย		1	
	ทต.คลองท่อมใต้			
12	รร.เทศบาลคลองท่อมใต้		1	
	ทต.ปลายพระยา			
13	รร.อนุบาลเทศบาลตำบลปลายพระยา		1	
	อบต.เขาค้อ			
14	รร.อนุบาลบางเตาแม่		1	

	<b>ทม.กำแพงเพชร</b>		
55	รร.ชาภั้งราววิทยา (อินทร์-ชุ่มดีสารอุปถัมภ์)	1	
56	รร.เทศบาล 1 เกริกกฤตยาอุปถัมภ์	1	
57	รร.เทศบาล 2 วัดทุ่งสวน	1	
58	รร.เทศบาล 3 (อินทร์มหารัษฎ์ประคองพิทยาคม)	1	
59	วิทยาลัยอาชีวศึกษาเมืองกำแพงเพชร	1	
	<b>ทม.หนองปลิง</b>		
60	รร.เทศบาลเมืองหนองปลิง (ท่านองอุปถัมภ์)	1	
	<b>ทต.นครชุม</b>		
61	รร.เทศบาล 1 คลองสวนหมาก	1	
	<b>ทต.ชาณุวรลักษบุรี</b>		
62	รร.อนุบาลเทศบาลตำบลชาณุวรลักษบุรี	1	
	<b>ทต.ท่ามะเขือ</b>		
63	รร.อนุบาลเทศบาลตำบลท่ามะเขือ	1	
	<b>อบต.วังนวม</b>		
64	รร.อนุบาลองค์การบริหารส่วนตำบลวังนวม	1	
	<b>ทต.บ้านพราน</b>		
65	รร.อนุบาลเทศบาลตำบลบ้านพราน	1	
	<b>ทต.พรานกระต่าย</b>		
66	รร.อนุบาลเทศบาลตำบลพรานกระต่าย	1	
	<b>ทต.ช่องลม</b>		
67	รร.เทศบาลช่องลม	1	
	<b>ทต.ลานกระบือ</b>		
68	รร.เทศบาลลานกระบือ	1	
	<b>ขอนแก่น</b>		
	<b>อบจ.ขอนแก่น</b>		
69	รร.โคกสูงประชาสรรค์	1	
70	รร.ชัยสมบูรณพิทยาลัย	1	
71	รร.ข้าสูงพิทยาคม	1	
72	รร.นันทศิลาพิทยศึกษา	1	
73	รร.นาจิววิทยาสรรค์	1	
74	รร.โนนโพธิ์ศรีพิทยาคม	1	
75	รร.โนนหันวิทยายน	1	
76	รร.บ้านคูขาด (สถิตย์อุปถัมภ์)	1	
77	รร.บ้านหนองเสียว	1	